



求人番号

38050-2962221

事業所番号

3805-1505-0

受付年月日 令和4年5月20日

紹介期限日 令和4年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

愛媛県新居浜市

職業分類

251-01
252-01

産業分類

482	貨物運送取扱業 (集配利用)
-----	----------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	スミコウブツリユウ カブシキガイシャ 住鉱物流 株式会社
所在地	〒792-0011 愛媛県新居浜市西原町3-5-3 ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務員
仕事内容	*総務課にて給与、社会保険、人事関係を中心とした事務を担当していただきます。(主な業務担当) *給与計算、就業管理、社会保険関係の書類作成と届出、データ入力、各種申請、人事全般。 ※パソコンは、Word、Excelの他、関連システムを使用します。 ※関連システムの使用方法は指導いたします。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒792-0011 愛媛県新居浜市西原町3-5-3 JR新居浜駅 から 車15分
労働条件	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 喫煙室設置
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	年齢制限 あり (35歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続による若年者のキャリア形成を図る必要があるため
学歴	必須 高専以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	Excel、Word、PowerPoint
必要免許・資格	普通自動車運転免許 必須 (AT限定不可)
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	160,600円 ~ 197,220円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 160,600円 ~ 197,220円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.5日) 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	・家族手当 ・住宅手当
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 15,200円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 20日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 1.86% ~ % (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.96ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	住鉱物流 株式会社
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 07時 45分 ~ 16時 45分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 11時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [特別な事情の場合は、年間6回を限度として、1ヶ月79時間まで年間600時間まで延長可能。]
休憩時間	60分 年間休日数 118日
休日等	その他 週休二日制 その他 [当社カレンダーによる] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 126人 就業場所 126人 (うち女性 15人) (うちパート 0人)	設立年 昭和33年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
事業内容	海運業・陸運業	
会社の特長	昭和33年創業以来、住友金属鉱山株の100%出資による関連会社として、順調に業績を上げている。	
役員/代表者名	代表取締役社長 荒川 覚	法人番号 9500001009691
就業規則	フルタイム あり	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	U I J ターン歓迎	

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 増員 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []	
選考場所	〒792-0011 愛媛県新居浜市西原町3-5-3 JR新居浜駅 から 車15分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカー [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒792-0011 愛媛県新居浜市西原町3-5-3 応募書類の返戻 選考後は返却	
	[選考に関する特記事項 SPI、RCリスクチェッカー]	
担当者	総務課 オチ ミホ 越智 美穂 電話番号 0897-37-2474 内線 () FAX 0897-37-3477 Eメール	

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 加入	退職金制度 あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	[単身用 お母 世帯用 お母]		
利用可能託児施設	なし [託児施設に関する特記事項]		

求人に関する特記事項
*SPI・RCリスクチェッカーはweb受検も可。(パソコンのみ)
*マイカー通勤の方は、無料駐車場あり。
*応募書類の職務経歴書は職務経歴がない場合は不要です。
*事前に、ハローワークの紹介状と履歴書(写真貼付)、職務経歴書を当社宛に郵送してください。 *後日、担当者より書類選考結果をお伝えします。
【お願い】 求人票は個々の雇用契約書ではありませんので、面接時に労働条件を必ずご確認ください。ハローワーク新居浜